

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в
государственном областном автономном учреждении
дополнительного образования «Морской центр капитана Варухина Н.Г.»
на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок выполнения
1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ	директор, ведущий юрист-консультант	постоянно
2	Экспертиза действующих локальных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	директор, ведущий юрист-консультант	постоянно
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	ведущий специалист по кадрам	постоянно
4	Ведение журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении	ведущий специалист по закупкам	постоянно
5	Предоставление ежеквартальных отчетов по соблюдению антикоррупционного законодательства	ведущий специалист по закупкам	ежеквартально, на заседании комиссии по противодействию коррупции
6	Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупционных действиях, находящихся в компетенции учреждения	директор, комиссия по противодействию коррупции	по мере поступления обращений
7	Обеспечение открытого доступа к информации о деятельности учреждения и размещение информации на официальном сайте учреждения в сети интернет	зам. директора по УВР	постоянно
8	Осуществление личного приема граждан директором учреждения	директор	3 среда каждого месяца
9	Организация и проведение родительского собрания, одним из вопросов которого будет «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	зам. директора по УВР	октябрь 2024
10	Проведение бесед в группах на тему «Коррупция (понятие, ответственность, противодействие коррупции)»	ведущий юрист-консультант	ноябрь 2024
11	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	директор, главный бухгалтер	постоянно

12	Проведение с работниками учреждения, должности которых внесены в реестр коррупционных рисков учреждения, разъяснительной работы о критических точках коррупционных рисков по направлениям их деятельности, мерах по минимизации рисков коррупционных правонарушений и возможной ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	ведущий юрист-консульт	март 2024, ноябрь 2024
13	Организация профилактической и разъяснительной работы со вновь принимаемыми работниками в части выполнения ими требований и норм законодательства о противодействии коррупции и об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения	ведущий специалист по кадрам	постоянно
14	Проведение с работниками учреждения разъяснительной работы о недопустимости разглашения или предоставления служебной информации и (или) персональных данных работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) без соответствующего разрешения.	ведущий юрист-консульт	март 2024, ноябрь 2024
15	Контроль деятельности членов закупочной комиссии в части надлежащего исполнения требований Положения о закупке товаров, работ услуг ГОАУДО «Морской центр капитана Варухина Н.Г.»	директор	постоянно
16	Контроль своевременной постановки на учет имущества учреждения, контроль целевого использования бюджетных ассигнований	директор, главный бухгалтер	постоянно
17	Контроль начисления стимулирующих выплат коллегиальным органом учреждения	директор, главный бухгалтер	постоянно
18	Осуществление мониторинга за декларированием о возможности личной заинтересованности вновь принятых членов единой постоянно действующей закупочной комиссии учреждения	ведущий специалист по закупкам	постоянно
19	Осуществление мониторинга информации об участниках закупок на предмет установления фатов аффилированных связей с уполномоченными работниками, членами единой постоянно действующей закупочной комиссии учреждения	единая постоянно действующая комиссия по закупкам	Постоянно